

**FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICO MATEMÁTICAS.
DEPARTAMENTO DE TESORERÍA
SOLICITUD DE FACTURA**

Fecha _____

Folio: _____

Nombre de Empresa/Persona:

Dirección Fiscal:

RFC: (Sin espacios ni guiones)

Correo electrónico:

Concepto: (Máximo 400 caracteres, no signos)

Importe:

Nota:

- Anexar copia de alta de hacienda, si es la primera petición de factura.
- Sujeto a revisión y facturación, si el pago se realizó dentro del mes.
- Anexar recibo de caja, del servicio brindado por la dependencia.

Persona que recibió:

Sello: (Tesorería)

USO DEL CFDI:

MÉTODO DE PAGO:

Departamento/Persona que solicita: (Nombre y firma)

Hago constar que los datos proporcionados en la solicitud son verídicos.